

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Трубчевский аграрный колледж –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ**

**специальность 36.02.03 Зоотехния**

**Брянская область, 2024 г.**

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой

\_\_\_\_\_ Е.И. Амелькина

23.05.2024 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании ЦМК

зооветеринарных,  
социально – экономических  
дисциплин

Протокол № 6 от 23.05.2024 г.

Председатель

\_\_\_\_\_ Т.В. Цибуля

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной  
работе

\_\_\_\_\_ Л.А. Панаскина

23.05.2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ / Составитель Цибуля Т.В. Брянск: Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования специальности **36.02.02 Зоотехния**.

В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций профессионального модуля, приводится почасовое планирование теоретических, практических и самостоятельных занятий, дан перечень материально–технического оснащения, литературных источников, необходимых для успешного изучения профессионального модуля

Рецензенты:

Пиреева С.И. – преподаватель высшей квалификационной категории Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Склеинов И.И.– директор МУП «Трубчевская МТС «АГРО»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ»

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающиеся должны освоить основной вид деятельности Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
<b>ВД 2</b>	<i>Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли</i>
<b>ПК 2.1.</b>	Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.
<b>ПК 2.2.</b>	Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда.
<b>ПК 2.3.</b>	Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.

<b>ПК 2.4.</b>	Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде.
----------------	---

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>1</sup>:

Владеть навыками	<p>Организации технологических процессов и работами по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства.</p> <p>Разработке основных производственных заданий, графиков, планов работы структурного подразделения отрасли.</p> <p>Определении потребности в средствах производства и трудовых ресурсах для выполнения работ.</p> <p>Инструктировании работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий.</p> <p>Ведении первичной отчетности по результатам выполнения работ.</p> <p>Ведении учета и оценке продуктивности животных.</p> <p>Осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций</p> <p>Принятии корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля недостатков и дефектов.</p> <p>Разработке предложений по совершенствованию технологий.</p>
Уметь	<p>Планировать деятельность структурного подразделения.</p> <p>Разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций.</p> <p>Определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления.</p> <p>Определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов.</p> <p>Определять оптимальное время элементов распорядка дня в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния.</p> <p>Проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.</p> <p>Выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций.</p> <p>Проводить инструктирование работников подразделения по выполнению производственных заданий.</p> <p>Анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения.</p> <p>Вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.</p> <p>Анализировать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области животноводства.</p>
Знания	<p>Термины и понятия в животноводстве.</p> <p>Биологические и хозяйственные особенности сельскохозяйственных животных.</p> <p>Общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства.</p>

	<p>Основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных.</p> <p>Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства.</p> <p>Правила ведения электронных баз данных.</p> <p>Средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации.</p> <p>Порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.</p> <p>Требования к микроклимату в животноводческих помещениях различных типов и конструкций.</p> <p>Требования охраны труда в животноводстве.</p> <p>Методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур.</p> <p>Порядок учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.</p> <p>Требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства.</p> <p>Стандартные классификации продукции животноводства.</p> <p>Условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения.</p> <p>Направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.</p>
--	---

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

всего – 280 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 262 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 114 часа;

в т.ч. теоретических–82 часа;

практических – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 4 часа;

практики, в том числе учебная– 36 часов

производственная–108 часов

Квалификационный экзамен – 18 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				В том числе						
				Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) <sup>2</sup>	Самостоятельная работа <sup>3</sup>	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	Раздел 1. Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения	<b>58</b>	20	<b>58</b>	20	X	X	X		
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	Раздел 2. Организация работы по производству и переработке продукции животноводства	<b>60</b>	12	<b>60</b>	12	X	4			
	Учебная практика	<b>36</b>							<b>36</b>	
	Производственная практика	<b>108</b>								<b>108</b>
	<b>Всего:</b>	<b>262</b>	<b>32</b>	<b>118</b>	<b>32</b>	<b>X</b>	<b>4</b>	<b>X</b>	<b>36</b>	<b>108</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ и тем)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
1	2	3
<b>МДК 02.01 Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения</b>		<b>58/20</b>
<b>Тема 1. Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства</b>	<b>Содержание</b> 1. Введение. Научные основы дисциплины. 2. Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства. 3. Позиционирование структурного подразделения в рамках организации. Виды структурных подразделений. Составление планов проведения совещаний, переговоров. Должностные инструкции. Принципы функционирования структурного подразделения.	<b>6</b> 6
<b>Тема 2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий</b>	<b>Содержание</b> 1. Организационные формы предприятий. 2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий 3. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.	<b>8/4</b> 4
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>
<b>Практические занятия</b> Изучение организационно-правовых форм деятельности предприятий АПК		
<b>Тема 3. Формирование земельной территории и организация использования земель</b>	<b>Содержание</b> 1. Состав земель сельскохозяйственного предприятия, их назначение и использование. 2. Организация земельной территории сельскохозяйственного предприятия. 3. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов.	<b>6</b> 6
<b>Тема 4. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование</b>	<b>Содержание</b> 1. Прогнозирование и планирование. Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственных предприятий. 2. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений предприятия 3. Бизнес-планирование на предприятии.	<b>10/4</b> 6
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>



	<b>Практические занятия</b> Составление основных разделов бизнес-плана.	4
<b>Тема 5. Специализация, сочетание отраслей и размеры предприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/4</b>
	1.Специализация сельскохозяйственных предприятий и сочетание отраслей. Разработка рационального управленческого решения.	6
	2.Особенности планирования в рамках структурного подразделения организации 3.Обоснование планирования на уровне малого структурного подразделения	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практические занятия</b> Определение специализации предприятия.	4
<b>Тема 6. Формирование трудового коллектива и управление персоналом</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/4</b>
	1.Основы управления предприятием. Стили управления. 2.Цели, задачи и принципы управления персоналом. Методы управления персоналом и кадровое планирование. Морально-психологический климат в трудовом коллективе. Мотивация персонала - как фактор эффективности работы малого структурного подразделения организации.	6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практические занятия</b> Определение размера трудового коллектива. Разработка положений о внутривозьственных подразделениях	4
<b>Тема 7. Нормирование труда на сельскохозяйственных предприятиях</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/4</b>
	Нормирование труда. Штатное расписание. Особенности планирования в рамках структурного подразделения организации Обоснование планирования на уровне малого структурного подразделения	4
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практические занятия</b> Определение норм затрат труда по материалам фотохронометражных наблюдений.	4
<b>МДК 02.02 Организация работы по производству и переработке продукции животноводства</b>		<b>56/12</b>
<b>Тема1. Основы организации производства и переработки сельскохозяйственной продукции</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/2</b>
	Законы организации. Методы организации сельскохозяйственного производства. Принципы построения системы животноводства и ведения хозяйства. Роль и значение производства в экономике России. Объект организации производства. Организационное устройство производственного предприятия. Организационная и производственная структура предприятия. Понятие производственной и коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта.	6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>

	<b>Практические занятия</b> Построение структуры управления по заданным параметрам.	2
<b>Тема 2. Формирование и организация использования средств производства</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/2</b>
	Понятие и классификация средств производства. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств.	6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b> Анализ эффективности использования производственных фондов	2
<b>Тема 3. Основы рациональной организации труда на сельскохозяйственных предприятиях</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/4</b>
	Формы и принципы организации трудовых коллективов и трудовых процессов. Улучшение условий труда и укрепление дисциплины труда. Нормирования труда. Формы, виды и системы оплаты труда.	6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практические занятия</b> Рациональные режимы труда и отдыха. Решение ситуационных задач.	4
<b>Тема 4. Документооборот в зоотехнии</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/-</b>
	Документальное обеспечение управления. Организация документооборота. Общие требования к оформлению первичных учетных документов по видам животноводства.	6
<b>Тема 5. Организация управления в АПК</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>
	Организационные структуры управления в АПК.	6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>
	<b>Практические занятия</b> Изучение организационной и управленческой структур предприятия, разработка предложений по их совершенствованию. Анализ и пути совершенствования структуры управления производственных подразделений и отраслей.	6
<b>Тема 6. Планирование Деятельности структурного подразделения</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/-</b>
	Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Состояние и перспективы развития перерабатывающей промышленности в РФ. Организация убой скота, первичной обработки туши и переработки мяса. Организация первичной обработки и переработки молока. Организация переработки зерна.	6
<b>Тема 7. Анализ хозяйственной деятельности предприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.	4
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b> Расчёт себестоимости продукции. Анализ прибыли и рентабельности производственной деятельности.	2

<p><b>Самостоятельная работа</b> Составление оперативного плана работы руководителя структурного подразделения животноводства сельхозпредприятия</p>	4
<p><b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> Определение специализации предприятия. Содержание деятельности руководителя, делегирование полномочий. Расчет норм обслуживания в животноводстве. Составление организационно-распорядительной документации. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и производительности труда. Анализ выполнения плановых показателей производства продукции животноводства. Технология принятия управленческих решений.</p>	36
<p><b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b> <b>Составление общей характеристики предприятия.</b> Изучение Устава предприятия и его учредительных документов. Ознакомление с предприятием (организацией) и его структурными подразделениями, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т. ч. инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с производственной и управленческой структуры и отраслевой принадлежности организации, ассортимента выпускаемой продукции. Знакомство с руководителями и главными специалистами предприятия (организации). <b>Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства</b> Ознакомление с материальной базой, организационной структурой, специализацией предприятия, основными производственными показателями работы организации отрасли и его структурных подразделений; Экономическая эффективность продукции и предприятия, пути ее повышения <b>Осуществление планирования и руководство деятельностью по выполнению производственных заданий предприятия</b> Ознакомление с организацией планирования на предприятии; Ознакомление с организацией труда и процессов производства; Ознакомление с методами планирования, контроля и оценки работ исполнителей. Ознакомление с видами, формами и методами мотивации персонала, в т. ч. с материальным и нематериальным стимулированием работников; нормами выработки и расценками на основные работы. Изучение организации внутрихозяйственных экономических отношений на предприятии Ознакомление с управлением сельскохозяйственным предприятием и персоналом; Участие в оформлении документов по учету материально-производственных запасов, движении продуктов и материалов. <b>Участие в выполнении функций мастера по подготовке, организации, контролю и анализу работ</b> Ознакомление с программными продуктами, используемыми на предприятии для контроля Организация диспетчерской службы и ее функции <b>Участие в управлении первичным трудовым коллективом</b> Ознакомление с должностными обязанностями руководителя структурного подразделения</p>	108

<p>Документация и делопроизводство в системе управления</p> <p>Расчет потребности трудовых ресурсов структурного подразделения</p> <p>Расчет уровня производительности и нормирование труда</p> <p>Оценка организации управленческого труда</p> <p>Ознакомление с организацией и обязанностями руководителя и специалистов в сельскохозяйственной организации.</p> <p>Демонстрация знаний по заполнению документации структурного подразделения. Участие в оформлении табеля учета рабочего времени сотрудника структурного подразделения.</p> <p>Точность и грамотность оформления документации</p>	
--	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной рабочей программы по данной специальности:

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Витебская Е. С., Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. - Минск : РИПО, 2020г.- 295 с. - ISBN 978-985-7234653- Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214845>
2. Грибов В.Д., Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / Грибов В.Д. - Москва: КноРус, 2021 г. - 224 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/939313>
3. Пястолов С.М., Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Практикум. : учебно-практическое пособие / С.М. Пястолов. - Москва : КноРус, 2022 г. - 193с. Режим доступа:<https://book.ru/book/942833>
4. Чикалев А. И., Производство и переработка продукции животноводства : учебник / А. И. Чикалев, Ю. А. Юлдашбаев. - Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021 г. - 188 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1072103>
5. Технология производства продукции животноводства. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Кахикало, С. А. Гриценко, О. В. Назарченко, А. А. Зайдуллина. — Санкт-Петербург: Лань, 2021 г. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7745-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180793>
6. Курочкин А.А., Технологическое оборудование для переработки продукции животноводства в 2ч. Часть 1.: учебник и практикум для СПО -2-е изд., перераб. и доп. –М: Юрайт, 2020 г.-249с. –ISBN 978-5-534-10348-9. –Ткст: электронный //ЭБС Юрайт (сайт). – URL:<https://urait.ru/bcode/442535>

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Юрайт»

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Экономика организации. Практикум:учебное пособие для СПО /А.М. Фридман. –М: РИОР: ИНФРА-М. 2020 г.-180с. –ISBN 978-5-369-01830-9. –Текст:электронный.-URL: <http://znanium.com/catalog/product/1048897>
2. Экономика организации:учебник и практикум для СПО /А.В. Колышкин -МЮрайт, 2020 г.-498с. –ISBN 978-5-534-06278-6. –Текст:электронный //ЭБС Юрайт (сайт). – URL:<https://urait.ru/bcode/441986>
3. Боголюбов С. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального

образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022 г. - 452 с. <https://urait.ru/bcode/490261>

4.Мурусидзе Д. Н., Технологии производства продукции животноводства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Н. Мурусидзе, Р. Ф. Филонов, В. Н. Легеза. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020 г. — 417 с. <https://urait.ru/bcode/456403> 1.Базаров Т.Ю. Управление персоналом. – М.: Издат. центр «Академия», 2019

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>45</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; -оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении</p>	<p>Какими процедурами производится оценка: Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля. Экспертная оценка квалификационного экзамена.</p>

<sup>45</sup>В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

<p>духовно-нравственных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.</p> <p>ПП 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.</p> <p>ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде.</p>	<p>практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>-оценка «удовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>-оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
---	---	--

